

BIUDŽETINĖS ĮSTAIGOS ŠAKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO TRANSPORTO PASLAUGŲ ORGANIZAVIMO IR TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šakių rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro transporto paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos ir įkainio nustatymo aprašas (Toliau-tvarka) reglamentuoja Šakių rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) teikiamų transporto paslaugų organizavimo sąlygas, transporto paslaugų teikimą, nustato apmokėjimo už transporto paslaugas įkainius, paslaugų gavėjų ir teikėjų teises ir pareigas.

2. Centras užtikrina asmens (šeimoms narių) pateiktų duomenų konfidencialumą teisės aktų nustatyta tvarka.

3. Transporto paslaugas teikia Centras.

4. Transporto paslaugų įkainius tvirtina Šakių rajono savivaldybės taryba.

II SKYRIUS TRANSPORTO PASLAUGŲ GAVIMO SĄLYGOS

5. Teisę gauti transporto paslaugas turi:

5.1. Lietuvos Respublikos piliečiai, deklaravę gyvenamąją vietą ir faktiškai gyvenantys Šakių rajono savivaldybėje;

5.1. ¹ Hemodializuojami pacientai vykstantys ambulatorinių dializės paslaugų, kurie negali naudotis visuomeniniu ar individualiu transportu.

5.2. išskirtiniais atvejais, kai asmuo (šeima) patiria fizinį ar psichologinį smurtą arba kyla grėsmė jo fiziniam ar psichologiniam saugumui, paslaugos gali būti suteiktos ir kitos savivaldybės gyventojui;

5.3. kitų valstybių piliečiai ir asmenys be pilietybės, turintys leidimą nuolat gyventi Lietuvos Respublikoje, deklaravę gyvenamąją vietą ir faktiškai gyvenantys Šakių rajono savivaldybėje;

5.4. Šakių rajono savivaldybės nevyriausybinės organizacijos, įstaigos;

5.5. kitos savivaldybės gyventojas, kai grąžinamos jo mirusiems giminaičiams, gyvenusiems Šakių rajono savivaldybėje, Centro išduotos techninės pagalbos priemonės.

6. Transporto paslaugos gali būti teikiamos vykstant į (iš):

6.1. gydymo ir reabilitacijos įstaigas, į gydytojų konsultacinę komisiją ar Asmens su negalia teisių apsaugos agentūrą;

6.2. techninės pagalbos priemonių pristatymui į namus ar grąžinimui į Centrą;

6.3. socialines ir kitas paslaugas teikiančias įstaigas;

6.4. nevyriausybinėms organizacijoms, įstaigoms vykti į įvairius renginius ir kt.

III SKYRIUS TRANSPORTO PASLAUGŲ ORGANIZAVIMAS

7. Asmuo, vienas iš suaugusių šeimos narių ar jo globėjas (rūpintojas), pageidaujantis gauti transporto paslaugas, pateikia prašymą Centrai (1 priedas).

8. Veikdami asmens (šeimos) ar visuomenės socialinio saugumo interesais, prašymą dėl transporto paslaugų skyrimo asmeniui (šeimai) gali pateikti bendruomenės nariai ar kiti suinteresuoti asmenys.

9. Jei asmuo pageidauja gauti transporto paslaugas lengvatinėmis sąlygomis, prie prašymo pateikia pažymą (-as) apie asmens (šeimos) paskutinio iki kreipimosi dėl transporto paslaugų gavimo mėnesio gaunamas pajamas.

10. Asmens (šeimos narių) finansinės galimybės nevertinamos, kai asmuo (šeima) sutinka mokėti visą transporto paslaugos kainą.

11. Centras, be išankstinio suderinimo, neįsipareigoja skirti transporto prašymo pateikimo dieną.

IV SKYRIUS TRANSPORTO PASLAUGŲ TEIKIMAS

12. Transporto paslaugos teikiamos Centro darbo dienomis ir valandomis, išskirtiniais atvejais (visuomeninis renginys, krizinė situacija ar kt.) gali būti teikiamos kitu metu.

12.¹ Hemodializuojamiems pacientams pavėžėjimo paslaugos teikiamos pagal iš anksto sudarytą grafiką.

13. Transporto teikimo paslaugos yra šios:

13.1. paslaugų gavėjo vežimas transporto priemone iki paskyrimo vietos ir, jeigu reikia, atgal;

13.2. paslaugų gavėjo palydėjimas iki transporto priemonės;

13.3. pagalba įsodinant ir išlaipinant paslaugų gavėją į (iš) transporto priemonę;

13.4. paslaugų gavėjo laukimas paskyrimo vietoje.

14. Transporto paslaugoms apskaityti pildomas žurnalas, kuriame nurodoma eilės numeris, prašymo registravimo data, išvykimo data ir laikas, užsakovo vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, kelionės maršrutas, apmokėjimas (2 priedas).

15. Duomenis apie suteiktas transporto paslaugas Centro darbuotojas, atsakingas už transporto paslaugų organizavimą bei dokumentacijos tvarkymą, įveda į Socialinės paramos šeimai informacinės sistemos (SPIS) duomenų bazę.

V SKYRIUS MOKĖJIMAS UŽ TRANSPORTO PASLAUGAS

16. Šakių socialinių paslaugų centro transporto paslaugos tarifas nustatomas Šakių rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

17. Asmeniui (šeimai), kurio pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) yra mažesnės už valstybės remiamų pajamų (toliau - VRP) dvigubą dydį, transporto paslaugos teikiamos nemokamai. Asmuo pasinaudoti nemokamomis paslaugomis gali 2 kartus per metus.

17.¹ Hemodializuojamiems pacientams, kurių pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) yra mažesnės už valstybės remiamų pajamų (toliau - VRP) dvigubą dydį, pavėžėjimo paslaugos teikiamos nemokamai. Pacientams, kurių pajamos (vidutinės

šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) atitinka 2 - 3 VRP dydžius, už pavėžėjimo paslaugą moka 0,50 Eur, ir pacientai, kurių pajamos (vidutinės šeimos pajamos, tenkančios vienam šeimos nariui) viršija 3 VRP dydžius, už pavėžėjimo paslaugą moka 1,00 Eur.

18. Mokėjimo už transporto paslaugas dydis gali būti koreguojamas atsižvelgiant į asmens (šeimos) pajamas, skirtumas kompensuojamas iš Šakių rajono savivaldybės biudžeto lėšų.

Eil. Nr.	Mokėjimo dydis nuo transporto paslaugos kainos	Vidutinės pajamos asmeniui per mėnesį		
		Iki 2VRP	2,01–3 VRP	3 VRP ir daugiau
1.	25 procentų	X		
2.	50 procentų		X	
3.	100 procentų			X

19. Jei transporto paslauga tuo pačiu metu naudojasi keli paslaugų gavėjai, mokestis už transporto paslaugą dalinamas proporcingai visų paslaugų gavėjų skaičiui.

20. Transporto paslaugų gavėjams kilometražas skaičiuojamas pagal spidometro rodmenis nuo Centro iki Centro.

21. Šakių rajono organizacijos, įstaigos, naudodamosi Centro transporto paslaugomis, moka pagal Šakių rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintus įkainius (visa kaina);

22. Centro vairuotojas užpildo ir pateikia paslaugų gavėjui pasirašyti paslaugos suteikimo aktą (3 priedas). Jeigu paslaugos gavėjas dėl objektyvių priežasčių pats pasirašyti negali, pasirašo jį lydintis asmuo.

23. Transporto paslaugomis pasinaudojęs asmuo privalo per 5 darbo dienas po paslaugos suteikimo sumokėti už suteiktas paslaugas.

24. Centro vairuotojas pateikia transporto paslaugos suteikimo aktus už transporto paslaugas atsakingam asmeniui.

VI SKYRIUS

TRANSPORTO PASLAUGŲ TEIKĖJO IR GAVĖJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

25. Transporto paslaugos pageidaujantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas), pildydamas prašymą suteikti transporto paslaugą, privalo pateikti teisingą ir išsamią informaciją apie kelionės datą, laiką, maršrutą, lydintįjį asmenį (jeigu toks būtų), asmens (šeimos) pajamas.

26. Asmuo, pageidaujantis gauti transporto paslaugas ir kuriam būtinas lydintis asmuo, privalo juo pasirūpinti pats.

27. Paslaugos gavėjas turi laikytis susitarimo dėl vykimo laiko ir maršruto, o pasikeitus aplinkybėms, apie tai iš anksto informuoti atsakingą darbuotoją.

28. Jeigu asmuo nesumoka už transporto paslaugas ilgiau kaip 2 mėn., skola išieškoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Asmuo netenka teisės naudotis transporto paslaugomis, kol nelikviduoja įsiskolinimo už suteiktas paslaugas.

29. Jeigu transporto paslaugą gaunantis asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) nesilaiko šiame Tvarkos apraše nustatytų transporto paslaugų gavimo sąlygų, minėtos paslaugos jam neteikiamos arba jų teikimas sustabdomas, iki paslaugų gavėjas pašalins padarytus pažeidimus.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

30. Centras atsako už kokybišką transporto paslaugų teikimą ir šio Aprašo nuostatų laikymąsi.

31. Šakių rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius kontroliuoja teikiamų transporto paslaugų kokybę bei šio aprašo įgyvendinimą.

32. Ši Tvarka skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje, Centro tinklalapyje.

Biudžetinės įstaigos Šakių socialinių paslaugų centro
transporto paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos
aprašo 1 priedas

(Prašymo skirti transporto paslaugas forma)

(Asmens, kuriam reikalingos transporto paslaugos, vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis ir asmens kodas)

(deklaruota ir gyvenamoji vieta, telefonas / el. paštas)

(atstovaujancio asmens vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis, jei prašymą pateikia kitas asmuo, telefonas/el. paštas)

**PRAŠYMAS
SKIRTI TRANSPORTO PASLAUGAS**

(data)

Prašau skirti transporto paslaugas vykti į _____

Išvykimo laikas _____

Lydintis asmuo _____

- Sutinku mokėti visą transporto paslaugų kainą.
- Nesutinku mokėti visos transporto paslaugų kainos, prašau vertinti mano pajamas.

Sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami transporto paslaugoms organizuoti.

PRIDEDAMA:

1. _____
2. _____
3. _____

Prašymą pateikė:
Paslaugas gauti pageidaujantis asmuo
ar jo globėjas (rūpintojas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Biudžetinės įstaigos Šakių socialinių paslaugų centro
transporto paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos
aprašo 2 priedas

ŠAKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Transporto paslaugų apskaitos žurnalas

20____m. _____ d.

Eil. Nr.	Prašymo registravimo data	Išvykimo data ir laikas	Užsakovo vardas ir pavardė	Gyvenamoji vieta	Kelionės maršrutas	Apmokėjimas	Pastabos

Parengė:

(parašas)

(vardas, pavardė)

Biudžetinės įstaigos Šakių socialinių paslaugų centro
transporto paslaugų organizavimo ir teikimo tvarkos
aprašo 3 priedas

ŠAKIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
TRANSPORTO PASLAUGŲ SUTEIKIMO AKTAS

Vykimo data:

Paslaugos trukmė nuo iki

Užsakovo vardas, pavardė	Išvykimo vieta	Nuvykimo vieta	Nuvažiauta km	Transporto paslaugų gavėjo parašas

Nuvažiauta km	
Paslaugos teikiamos tik Šakių mieste	
Papildomos/poilsio ir švenčių valandos	

Transporto paslaugos kainos skaičiavimas (pagal galiojantį transporto paslaugos suteikimo įkainį, patvirtintą Šakių rajono savivaldybės tarybos)	
Už kilometražą	
Vienkartinis mokestis už paslaugas Šakių mieste	
Mokestis už papildomas valandas	
Iš viso:	
Mokėjimo dydis procentais	
Iš viso:	

Atsakingas asmuo

(parašas)

(vardas, pavardė)